

T.C.  
DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI  
Avrupa Birliği Başkanlığı  
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

## *AVRUPA'YI KEŞFET DAHİL ETME KA155-YOU*

BİLGİLENDİRME SUNUSU  
2023

**KONFOR  
ALANINI  
GENİŞLET**

**#DiscoverEU**

# DiscoverEU Dahil Etme Nedir?



DiscoverEU Merkezi Başvurusuna kendi imkanlarıyla katılamayan 18 yaşındaki **imkanı kısıtlı gençlere** Avrupa anakarasında, sağlanan seyahat çeki ile **trenle seyahat etme** fırsatı sunan **yaygın öğrenme temelli bir gençlik çalışması faaliyetidir.**

# İmkanı Kısıtlılık Nedir?

- Fiziksel Engeller
- Sağlık Problemleri
- Eğitim ve Öğretim Sistemine İlişkin Bariyerler
- Kültürel Farklılıklar
- Toplumsal Bariyerler
- Ekonomik Bariyerler
- Ayrımcılık
- Coğrafi Engeller

Daha fazla bilgi için: Program Rehberi

# Politik Baęlam Nedir?



Erasmus+ Programı kapsamındaki faaliyetler Avrupa düzeyindeki daha geniş girişim, politika metinleri ve gelecek hedeflerinin bir parçasıdır. Gerçekleştirilen projelerin bu girişim ve politikalara da katkı sağlaması beklenmektedir. Bu şekilde Avrupa düzeyinde, çabalar Avrupa çapında birleştirilmekte ve ulusal bağlamımız açısından AB'nin geleceğe dönük politika oluşturma kabiliyetinden istifade edilmektedir.

# Politik Baęlam



- *Gençlik ve Spor Bakanlığı 2019-23 Stratejik Planı*
- Avrupa Eğitim Alanı (European Education Area)
- AB Gençlik Stratejisi (EU Youth Strategy)
- Avrupa Gençlik Hedefleri (the European Youth Goals)

# DiscoverEU Dahil Etmenin Hedefleri Nelerdir?



- Kendi imkanlarıyla katılamayan daha az fırsata sahip gençlere ulaşmak;
- Bu gençlerin DiscoverEU genel başvuru turuna doğrudan katılmalarının önündeki engelleri aşmak ve seyahat edebilmeleri için ihtiyaç duydukları desteği sağlamak;
- Daha az fırsata sahip gençlerin **yetkinliklerinin ve becerilerinin gelişimini** tetiklemek ve geliştirmek.

# DiscoverEU Dahil Etmenin Hedefleri Nedir?

- Gençlere Avrupa hakkında bilgi edinme ve aynı zamanda gelecekteki eğitim ve yaşam seçimleri için Avrupa'nın fırsatlarını keşfetme şansı vermek;
- Gençleri kendileri için değerli bilgi, yaşam becerileri ve yeterliliklerle donatmak;
- Gençler arasında bağlantıyı ve kültürler arası diyalogu teşvik etmek;
- Gençlere, özellikle sürdürülebilir seyahati ve genel olarak çevre bilincini benimsemeleri için ilham vermek.
- **Kurumsal kapasite gelişimini sağlamak.**

# Kurumsal Kapasite Geliştirmenin Yol Haritası

- **Analiz** İmkanı kısıtlılık konusunda neredesin?
- **Kapasite Geliştirme** İlgili grupla çalışma konusunda ne tür bir destek almalıyım? Kimden alabilirim?
- **(Sürdürülebilir) Uygulama** DiscoverEU seyahatinin sorunsuz tamamlanması ve ileri faaliyetlerde de bu bilginin harekete geçirilmesi.



# Kaliteli Bir Başvuru Neleri İçermelidir?



- !! Gençler projenin tüm aşamalarında aktif rol alarak öğrenme ve gelişme deneyimi sunar
- !! Farklı çeşitlilikte dezavantajlılık içerir
- !! Gençlerin belirlenmiş ihtiyaçlarına dayanır
- !! Yaygın öğrenmeyi içerir
- !! Katılımcıların güvenliği ve korunması

# Gençlerin Aktif Katılımı Sağlanmalıdır



- Katılımcı gençler projenin her aşamasına aktif katılmalıdır (güzergahın belirlenmesi, rezervasyonların yapılması, gezilecek şehirlerde gezi planı yapılması vb.)
- Başvuruda gençlerin aktif katılımından nasıl emin olunacağı ifade edilmelidir
- Dönüşte gençlerden geri bildirimde bulunmaları istenmelidir.

# Yaygın Öğrenme Unsuru



- DiscoverEU Dahil Etme yaygın öğrenme içermelidir. Bunun için öğrenme çıktılarından en azından bir kısmı başvuru aşamasında belirtilmelidir.
- Gençlerin aktif katılımının çeşitli biçimleri (örneğin, gezilen şehirde rehberlik yapması vb.) deneyim yoluyla öğrenme olarak projeye dahil edilebilir.
- Öğrenme çıktıları dokümante edilmelidir.

# YouthPass Sertifikası



- Katılımcı bilgileri
- Gidilen ülkeler
- Kazanılan beceriler

Daha detaylı bilgi için YouthPass resmi web sayfasını ziyaret edin.

# Katılımcıların Korunması ve Güvenliği



- Katılımcıların korunması ve güvenliği için alınan önlemler başvuru formunda ifade edilmelidir.
  - Sağlık ve seyahat sigortası, açık iletişim kanalları, mobil/teknolojik çözümler vb.
- !! Dezavantajlı gruplar için özel önlemler alınması gerekebilir.

# Uygunluk Kriterleri Nelerdir?

- 3-18 ay
- 4 Ekim (Tek başvuru)
- Program ülkesinde kurulu kuruluş veya gayri resmi gençlik grubu
- Sadece başvuru sahibi kurum – ortaklık yok

# Uygunluk Kriterleri Nelerdir?

- Menşei ülkeden farklı en az bir ülkeye seyahat edilmelidir.
- Tren kullanılacaktır
- Tüm katılımcılar imkanı kısıtlı 18 yaşındaki gençlerden seçilmelidir
- 1 - 5 kişilik gruplar (refakatçi hariç; refakatçi olmak zorunda değildir)
- 1 - 30 gün seyahat sürebilir.

# Bütçe Kalemleri



- **Seyahat Çeki:** Yüklenici firmadan sağlanacaktır. Kabul alan kurumlar Ulusal Ajansın sağladığı bütçeyi firmaya aktaracak.
- **Uzak/mesafeli seyahat:** Bunun dışında talep edilirse; mesafe bandı üzerinden.
- **Kurumsal Destek:** Katılımcı başına 100 Avro.
- **Bireysel Destek:** 70 Avro (En fazla 21 gün; refakatçi dahil)
- **Dahil Etme Desteği:** 100 Avro/katılımcı başına

**NB:** Eğer ilk AB sınırına şehrinizden ulaşım kara/tren yoluyla 18 saatten fazla ise veya imkanı kısıtlıktan dolayı bir gerekçeniz varsa uzak/mesafeli seyahat masrafı talep edebilirsiniz. Fiyat araştırması sonucunda mesafe bandı temelli hibe yüksek derecede yetmiyorsa pahalı seyahat masrafı talep edebilirsiniz.



# Bütçe Kalemleri



- **Dahil Etme Desteği (bireyler için):** Talep edilenin %100'ü. Fatura ibraz edilecektir. Başvuruda gerekçelendirilmeli, talep edilemelidir. Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.
- **İstisnai Masraflar:** Gerekçelendirilerek talep edilmelidir. Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.
  - **Vize ve vize ile ilgili masraflar, aşular, tıbbi sertifikalar :** %100'ü.
  - **Rezervasyon masrafları:** %80'i.
  - **Pahalı seyahat:** %80'i. Seyahat desteğinin, katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda pahalı seyahat talep edilebilir. Kabul edilirse ayrıca seyahat desteği verilmez.

NB: Vize masrafları için istisnai masraflardan başvuru formunda talepte bulunmayı unutmayınız.

# Bütçe Kalemleri



- **Seyahat Çeki** - her katılımcı için, gerçek masraflar.
- **Uzak/mesafeli Seyahat Masrafları:** Mesafe bandına göre / fatura, biletler saklanmalı
- **Kurumsal Destek** – Katılımcı başına 100 Avro
- **Bireysel Destek** – Katılımcı başına günlük 70 Avro
- **Dahil Etme Desteği** – Katılımcı başına 100 Avro, imkanı kısıtlılığı gösterir belge saklanmalıdır.
- **Bireyler için Dahil Etme Desteği** – Fatura ibraz edilecektir, gerçek masraflar.
- **Vize Masrafları** – Fatura ibraz edilecektir, gerçek masraflar.
- **Rezervasyon Masrafları** – Fatura ibraz edilecektir, gerçek masraflar.
- **Pahalı Seyahat Masrafları:** Fatura ibraz edilecektir, gerçek masraflar.

**NB:** Eğer ilk AB sınırına şehrinizden ulaşım kara/tren yoluyla 18 saatten fazla ise veya imkanı kısıtlılıktan dolayı bir gerekçeniz varsa uzak/mesafeli seyahat masrafı talep edebilirsiniz. Fiyat araştırması sonucunda mesafe bandı temelli hibe yüksek derecede yetmiyorsa pahalı seyahat masrafı talep edebilirsiniz.

# Seyahat eki Nedir?



- Proje teklifi hibelenendirilen kurumlar yüklenici firma ile sözleşme imzalayarak her katılımcı için seyahat çeki edinecektir. Seyahat çeki yüklenici firmanın anlaşmalı olduğu firmalardan tren seferlerinin biletlerinin alınabileceği bir mobil uygulamadır.
- Mobil Uygulama kullanımına ilişkin merkezi başvuru için hazırlanan Çevrimiçi Bilgi Kitine danışabilirsiniz.

Çevrimiçi Bilgi Kiti: <https://padlet.com/ulusalajans/avrupa-y-ke-fet-evrimi-i-bilgi-kiti-udkz075if1t68fie>

# Başvuru Nasıl Yapılır?



- Başvurular çevrimiçi formlar aracılığıyla aşağıda sunulan adresten alınmaktadır:

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

# Bilgi Kaynakları Nelerdir?

- Program Rehberi
- Türkiye Ulusal Ajansı Resmi Sayfası
- AB Komisyonunun ilgili sayfaları Soru
- Sorularınızı [discovereu@ua.gov.tr](mailto:discovereu@ua.gov.tr) e-posta adresine iletebilirsiniz.
- Interrail Kaynakları (merkezi başvuru için hazırlanan çevrimiçi bilgi kitine danışınız)

## Teşekkür ederiz

*Takip edin*



@ulusalajans

www.ua.gov.tr