



T.C. DIŐIŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

Avrupa Birliği EĞitim ve Gençlik Programları Merkezi BaŐkanlıĐı (Türkiye Ulusal Ajansı)

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)



MESLEKİ MÜKEMMELİYET MERKEZLERİ PROGRAM KRİTERLERİ

1. Geçerlilik Kriterleri
2. Uygunluk Kriterleri
3. Hariç Tutma Kriterleri
4. Seçim Kriterleri
5. Hibe Kriterleri

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

GEÇERLİLİK KRİTERLERİ



Proje başvuruları
bit.ly/FTOPAnasayfa
üzerinden çevrim içi
yapılmaktadır.

Proje başvurularınızı
İngilizce hazırlayınız.

Başvuru formunda tüm
bölümler ve zorunlu ekler
doldurulmalıdır.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

HARIÇ TUTMA KRİTERLERİ



Başvuru formunda
doldurulması gereken
kısımlar doldurulmadığı
taktirde

Onur beyanı imzalanmadığı taktirde

Detaylar **2023 Program**
rehberi 407-411
sayfalarından incelenebilir.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE) Seçim Ölçütleri



Operasyonel Kapasite

Finansal Kapasite

Projenin yönetimi ve uygulanmasından sorumlu personelin genel profile (tecrübe ve nitelikleri)

Konsorsiyum katılımcılarının açıklaması

Son 4 yılda AB tarafından finanse edilen projelerin listesi

Kâr-zarar tabloları

Bilanço tablosu

Gerektiği takdirde diğer belgeler

NOT: Kamu kurumlarının yürüttüğü projelerde yukarıdaki finansal tablolar talep edilmez.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

HİBE KRİTERLERİ

1.
Projenin
İlgililiği
(Azami 35
puan)

2.Proje
Tasarımının ve
Uygulamasının
Kalitesi
(Azami 25
puan)

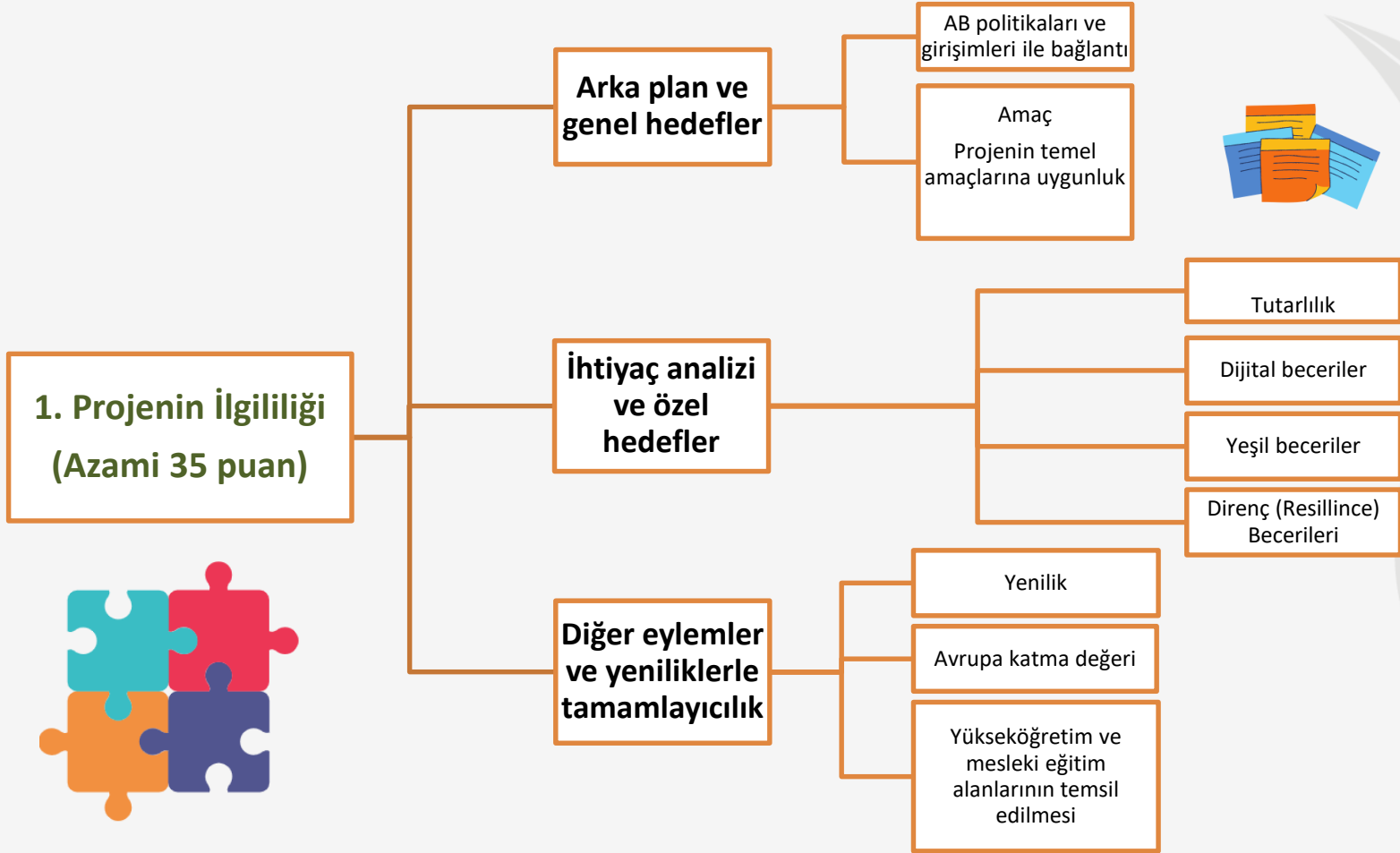
3.Ortaklık ve İş
birliği
Düzenlemelerinin
Kalitesi
(Azami 20 puan)

4.Etki
(Azami 20
puan)

Her bir
kriterin en
az yarısı
kadar ve
toplamda
ise 100
ÜZERİNDEN
EN AZ 70
puan
ALINMASI
GEREKLİDİR

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Hibe Kriterleri



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Projenin İlgililiği

Bu başlık altında 4 konuya daha dikkat edilmektedir



Bölgesel kalkınmaya katkı

İlgili konuya çözüm üretmek için bir araya gelen ortakların sektörüne denli yansıttığı

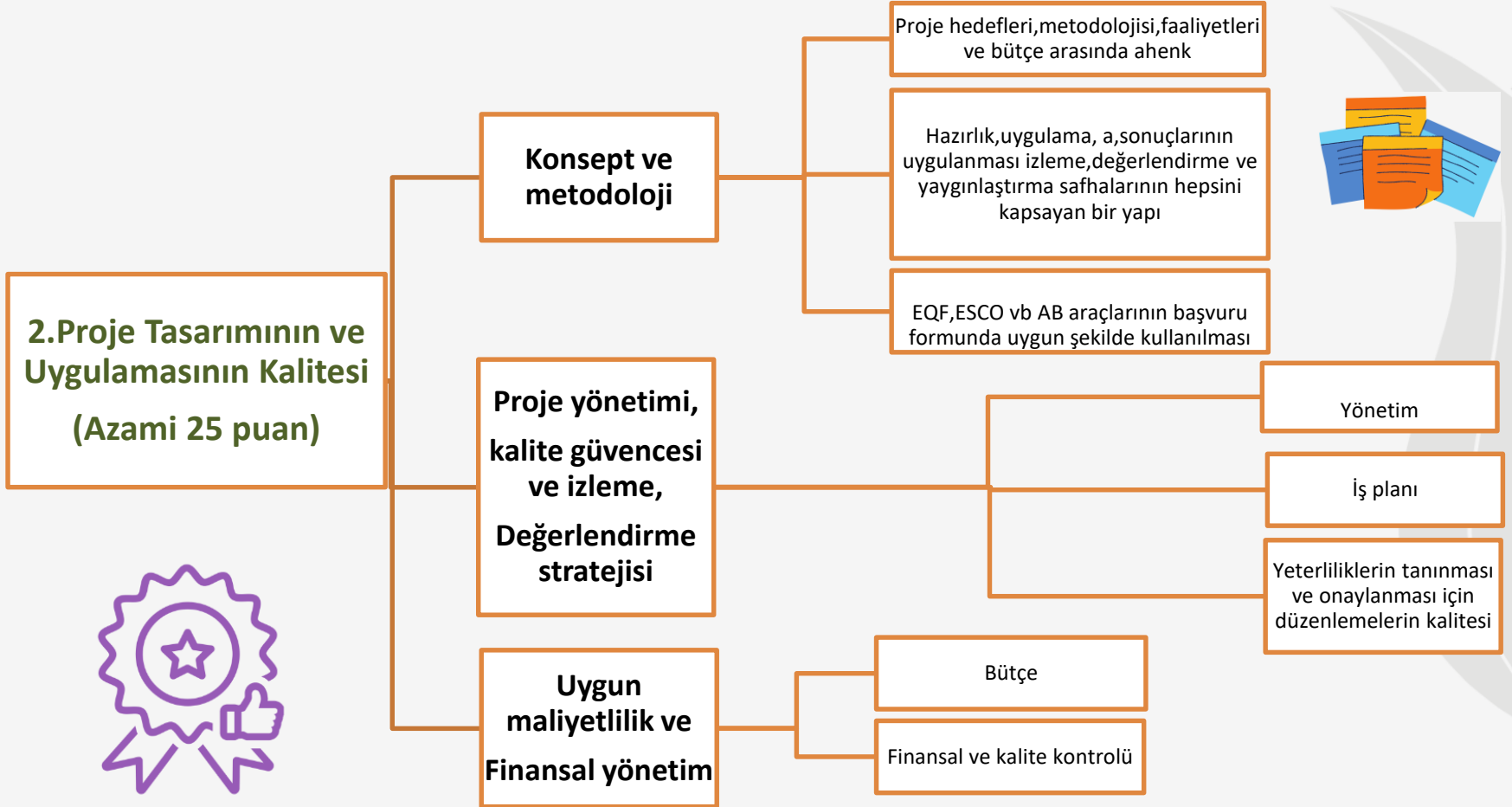
Projenin mesleki eğitim ve öğretimin uluslararasılaşmasına sunduğu katkı



Projenin toplumsal meselelere sunduğu fayda ve çözümler yani projenin toplumsal boyutu

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Hibe Kriterleri



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Hibe Kriterleri



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Ortaklık ve İş birliği Düzenlemelerinin Kalitesi

Bu başlık altında 2 konuya daha dikkat edilmektedir



Coğrafi boyut

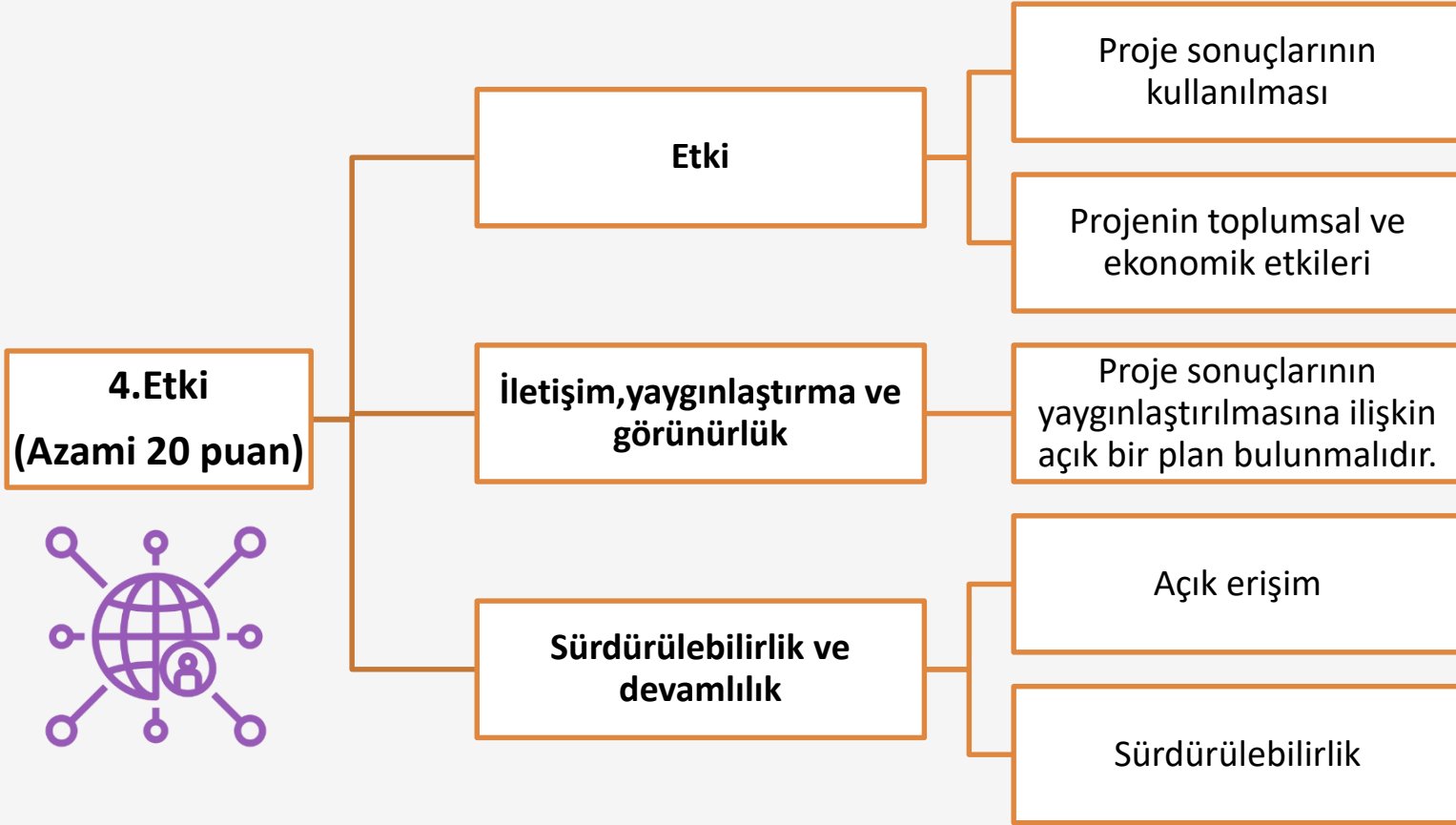


**Yukarıya doğru birleşme
(upward convergence)**

Ortaklıkta yer alan akademi, mesleki eğitim ve öğretim kurumları, iş dünyasından temsilciler bu yapı sayesinde ne derece bilgi alışverişinde bulunabilir sorusuna odaklanmaktadır.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Hibe Kriterleri



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Mükemmeliyet Mührü (Seal of Excellence)

75 ve üzerinde bir puan almasına karşın yetersiz fon nedeniyle finanse edilemeyen CoVE başvuruları

Ulusal veya bölgesel düzeydeki finansman kuruluşları, yeni bir tam değerlendirme süreci gerçekleştirilmeden mühür sahibi proje teklifini doğrudan finanse etmeye karar verebilir.

Bu belge ile; Avrupa Bölgesel Kalkınma Fonu'ndan (ERDF) veya Avrupa Sosyal Fonu'ndan da (ESF+) alternatif finansman sağlanabilir.

BU BELGENİN TAVSİYE HÜKMÜNDE OLDUĞU VE ALTERNATİF HİBE KAYNAKLARINI GARANTİ ETMEDİĞİNİN FARKINDA OLUNMALIDIR.



T.C. DİŐİŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

MESLEKİ MÜKEMMELİYET MERKEZLERİ BAŞVURU ADIMLARI



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE)

Başvuru Adımları

Başvuru yapabilmeniz için öncelikle tamamlamanız gereken **2 ön şart bulunmaktadır;**

- I. Geçerli EU Login hesabına ve
- II. Kurumunuz adına alınmış 9 haneli PIC Numarasına sahip olmak


Funding: Submission Service requires you to authenticate

Sign in to continue

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

	EU Login Mobile App PIN Code Use your registered EU Login Mobile app to verify your identity.	▼
---	---	---

Sign in

Başvuru Nasıl Yapılır? Çevrim içi Kılavuz:

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

bit.ly/FTOPAnasayfa

European Commission | Funding & tender opportunities
Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)

SEARCH FUNDING & TENDERS ▾ HOW TO PARTICIPATE ▾ PROJECTS & RESULTS WORK AS AN EXPERT SUPPORT ▾

Customs Programme (CUST)	Digital Europe Programme (DIGITAL)	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	EU Anti-fraud Programme (EUAF)	EU External Action (RELEX)	EU4Health Programme (EU4H)
Euratom Research and Training Programme (EURATOM)	Europe Direct (ED)	European Defence Fund (EDF)	European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF)	European Parliament (EP)	European Social Fund + (ESF)
European Solidarity Corps (ESC)	Fiscalis Programme (FISC)	Horizon Europe (HORIZON)	Information Measures for the EU Cohesion policy (IMREG)	Innovation Fund (INNOVFUND)	Internal Security Fund (ISF)
Interregional Innovation Investments (I3)	Just Transition Mechanism (JTM)	Justice Programme (JUST)	Pilot Projects and Preparatory Actions (PPPA)	Programme for Environment and Climate Action (LIFE)	Promotion of Agricultural Products (AGRIP)
Protection of the Euro against Counterfeiting Programme (PERICLES)	Research Fund for Coal & Steel (RFCS)	Single Market Programme (SMP)	Social Prerogative and Specific Competencies Lines (SOCPL)	Union Civil Protection Mechanism (UCPM)	

Show all

How to participate in 5 steps

1 Find an opportunity

2 Find partner(s)

3 Create an account

4 Register your organisation

5 Submit your proposal or offer

Learn

Create an account: EU LOGIN hesabı oluşturmak için

Register your organisation: PIC numarası almak için



Erasmus+



AVRUPA DAYANIŞMA PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

bit.ly/FTOPAnasayfa

European Commission | Funding & tender opportunities | Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)

SEARCH FUNDING & TENDERS | HOW TO PARTICIPATE | PROJECTS & RESULTS | WORK AS AN EXPERT | SUPPORT

HOW TO PARTICIPATE sekmesinde sizi yönlendirecek yararlı bilgiler paylaşılmaktadır

SUPPORT sekmesinde ise genel bilgiler, sıkça sorulan sorular ve kılavuzlar paylaşılmaktadır

Search calls for p Search

EU Programmes

Asylum, Migration and Integration Fund (AMIF)	Border Management and Visa Instrument (BMVI)	Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)	Connecting Europe Facility (CEF)	Creative Europe Programme (CREA)	Customs Control Equipment Instrument (CCEI)
Customs Programme (CUST)	Digital Europe Programme (DIGITAL)	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	EU Anti-fraud Programme (EUAF)	EU External Action (RELEX)	EU4Health Programme (EU4H)
Euratom Research and Training Programme (EURATOM)	Europe Direct (ED)	European Defence Fund (EDF)	European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF)	European Parliament (EP)	European Social Fund + (ESF)
European Solidarity Corps (ESC)	Fiscalis Programme (FISC)	Horizon Europe (HORIZON)	Information Measures for the EU Cohesion policy (IMREG)	Innovation Fund (INNOVFUND)	Internal Security Fund (ISF)
Interregional Innovation Investments (I3)	Just Transition Mechanism (JTM)	Justice Programme (JUST)	Pilot Projects and Preparatory Actions (PPPA)	Programme for Environment and Climate Action (LIFE)	Promotion of Agricultural Products (AGRIP)

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

bit.ly/FTOPAnasayfa

Önşartları tamamladıktan sonra yine FTOP Anasayfasından Erasmus+ Program sayfasına geçmelisiniz

EU Programmes

Asylum, Migration and Integration Fund (AMIF)	Border Management and Visa Instrument (BMVI)	Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)	Connecting Europe Facility (CEF)	Creative Europe Programme (CREA)
Customs Programme (CUST)	Digital Europe Programme (DIGITAL)	Erasmus+ Programme (ERASMUS)	EU Anti-fraud Programme (EUAF)	EU External Action (RELEX)
Euratom Research and Training Programme (EURATOM)	Europe Direct (ED)	European Defence Fund (EDF)	European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF)	European Parliament (EP)
European Solidarity Corps (ESC)	Fiscalis Programme (FISC)	Horizon Europe (HORIZON)	Information Measures for the EU Cohesion policy (IMREG)	Innovation Fund (INNOVFUND)



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr
f t y i
@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

Erasmus+ Program sayfasında lütfen başvuru yapmak istediğiniz projeyi ismini girerek aratınız



Funding & tender opportunities
Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)

English EN

Register Login

SEARCH FUNDING & TENDERS HOW TO PARTICIPATE PROJECTS & RESULTS WORK AS AN EXPERT SUPPORT

Get started

Erasmus+ (ERASMUS+)

clear filter

Erasmus+ (ERASMUS+)

Erasmus+ is the EU's programme to support education, training, youth and sport in Europe. It offered a life changing experience to more than 10 million participants over the last 30 years, and will continue offering opportunities for a wide variety of individuals and organisations for the next seven-year lifecycle (2021-2027).

- Find calls for proposals
- Projects & Results
- Priorities
- What's new?

Find calls for proposals

CENTRES OF VOCATIONAL EXCELLENCE

View (114)

Calls for Tenders are not available when you have selected a programme. See all calls for tenders published by EC

Projects & Results

See the work done in past and ongoing projects. View the statistics on proposals, success rates, funded projects and participants.

Check dashboard

Priorities

The aim of Erasmus+ is to support the educational, professional and personal development of people in education, training, youth and sport, to contribute to sustainable growth, quality jobs and social cohesion, to drive innovation and to strengthen European identity and active citizenship.

In the period 2021-2027 Erasmus+ will continue building on its successful and broad experience focusing on three horizontal priorities: inclusion and diversity, digital transformation, environmental sustainability

In particular, the Programme will support

- school development and excellent teaching;
- the Copenhagen process on vocational education and training;
- the renewed EU agenda for higher education and the Bologna process;



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

European Commission | Funding & tender opportunities | Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA) | English EN | Register | Login

SEARCH FUNDING & TENDERS | HOW TO PARTICIPATE | PROJECTS & RESULTS | WORK AS AN EXPERT | SUPPORT | Get started

Erasmus+ (ERASMUS+) | clear filter

CENTRES OF VOCATIONAL EXCELLENCE

Match whole words only

GRANTS | TENDERS

Submission status

Forthcoming | Open for submission (1) | Closed (3)

Programming period

2021 - 2027 (4)

Funding and tenders (4)

Need help? | Sort by: | Submission status

Partnership for Excellence - Centres of Vocational Excellence
ERASMUS-EDU-2022-PEX-COVE

Programme	Erasmus+ (ERASMUS+)	Status	Open for submission
Type of action	ERASMUS Lump Sum Grants	Deadline model	single-stage
Opening date	29 November 2022	Deadline date	08 June 2023 17:00:00 Brussels time

Call for proposal | Grant

Partnership for Excellence - Centres of Vocational Excellence
ERASMUS-EDU-2022-PEX-COVE

Programme	Erasmus+ (ERASMUS+)	Status	Closed
Type of action	ERASMUS Lump Sum Grants	Deadline model	single-stage
Opening date	25 November 2021	Deadline date	07 September 2022 17:00:00 Brussels time

Call for proposal | Grant

DOĞRU PROJEYİ ŞEÇTİĞİNİZDEN EMİN OLUNUZ



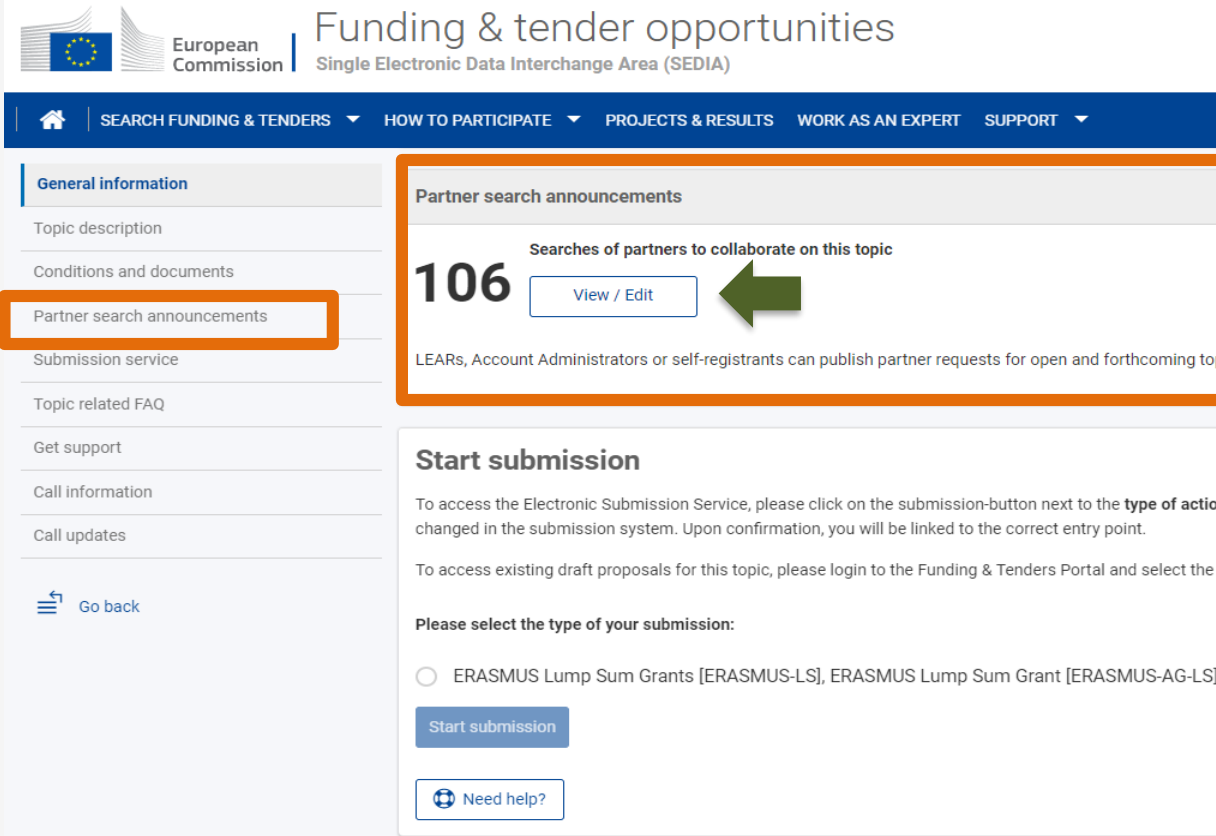
Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr
f t y i
@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları



European Commission | Funding & tender opportunities
Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)

SEARCH FUNDING & TENDERS | HOW TO PARTICIPATE | PROJECTS & RESULTS | WORK AS AN EXPERT | SUPPORT

General information

- Topic description
- Conditions and documents
- Partner search announcements**
- Submission service
- Topic related FAQ
- Get support
- Call information
- Call updates

Go back

Partner search announcements

Searches of partners to collaborate on this topic

106 [View / Edit](#)

LEARs, Account Administrators or self-registrants can publish partner requests for open and forthcoming top

Start submission

To access the Electronic Submission Service, please click on the submission-button next to the **type of action** changed in the submission system. Upon confirmation, you will be linked to the correct entry point.

To access existing draft proposals for this topic, please login to the Funding & Tenders Portal and select the M

Please select the type of your submission:

ERASMUS Lump Sum Grants [ERASMUS-LS], ERASMUS Lump Sum Grant [ERASMUS-AG-LS]

[Start submission](#)

[Need help?](#)

**Ortak arayanlar
ile temas kurmak
ve/ya ortak
aramak için
tıklayınız**



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları



Funding & tender opportunities
Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)

English EN

Register Login

SEARCH FUNDING & TENDERS HOW TO PARTICIPATE PROJECTS & RESULTS WORK AS AN EXPERT SUPPORT

Get started

General information

Topic description

Conditions and documents

Partner search announcements

Submission service

Topic related FAQ

Get support

Call information

Call updates

Go back

Partner search announcements

Searches of partners to collaborate on this topic

106

View / Edit

LEARs, Account Administrators or self-registrants can publish partner requests for open and forthcoming topics after logging into this Portal, as well as any user having an active public Person profile.

Start submission

To access the Electronic Submission Service, please click on the submission-button next to the **type of action** and the **type of model grant agreement** that corresponds to your proposal. You will then be asked to confirm your choice, as it cannot be changed in the submission system. Upon confirmation, you will be linked to the correct entry point.

To access existing draft proposals for this topic, please login to the Funding & Tenders Portal and select the My Proposals page of the My Area section.

Please select the type of your submission:

ERASMUS Lump Sum Grants [ERASMUS-LS], ERASMUS Lump Sum Grant [ERASMUS-AG-LS]

Start submission

Need help?

BAŞVURUYA BAŞLAMAK İÇİN START SUBMISSION BUTONUNA TIKLAYINIZ



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

Searches of partners to collaborate on this topic

106

View / Edit

LEARs, Account Admi

Start submit

To access the Electron
changed in the submit

To access existing dra

Please select the type

ERASMUS Lum


Start submission

Please confirm your choice [X]

You selected this topic: **Partnership for Excellence - Centres of Vocational Excellence - ERASMUS-EDU-2023-PEX-COVE**

You selected this type of action and model grant agreement: **ERASMUS Lump Sum Grants [ERASMUS-LS], ERASMUS Lump Sum Grant [ERASMUS-AG-LS]**

Related Call: **Partnership for Excellence - Centres of Vocational Excellence**

 **Your selection cannot be changed subsequently in the submission system.**

CANCEL **CONFIRM**

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

⚠ Please submit your proposal at the latest 48 hours before the deadline (to avoid system congestion or system incompatibility issues). Late proposals will not be accepted. Don't wait until the end because you are worried X about confidentiality – we will not open the proposals before the deadline.
You can submit the proposal as many times as you wish up until the deadline. Each new submitted version will replace the previous one.

Find your organisation

PIC **0** *

PIC numaranızı girmelisiniz

Short name **0** *

Eğer PIC numaranızı bilmiyorsanız "short name" kısmına kurumunuzun adını yazarak aratabilirsiniz

Search

Your role

Please indicate your role in this proposal *

- Main contact
 Contact person

Your proposal

It will appear also in the "General Information" section of the Application Form Part A and can also be updated there.

Acronym *

Enter value

Short Summary *

Enter value


Download Part B templates




Download part B templates

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

Find your organisation

Short name  *

ANKARA

Find your organisation 

You may enter a (complete or partial) organisation name (e.g. "Oxford" or "University of Oxford"). Entering additional information like country/city usually leads to better results. You may also search based on VAT number of the organisation in international format (e.g. "GB123456789")

Type your organisation name or PIC *

ANKARA

“Short Name” kısmına kurumunuzun adını yazarsanız bu pencere açılacaktır.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

i In this step you as coordinator should manage and review the participants of your proposal. ×
Only you as coordinator can edit the elements on this screen.
Note: Your changes will be applied only after you click the "Save Changes" button.

Number of participants: 1 ⓘ

 Coordinator

Add partner +

SAVE

SAVE AND GO TO NEXT STEP

Ortaklarınızı ekleyebilir,
PIC numaralarını aratabilirsiniz.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Adımları

Başvurunuzu tamamlamak için;

- eForm
- Part C ve
- Part B ile Bütçe hesaplayıcıyı sisteme yüklemelisiniz.



Download Part B templates



Download part B templates

Support & Helpdesk

Online Manual

IT How To

IT Helpdesk

FAQ

Service Desk:



EC-FUNDING-TENDER-SERVICE-DESK@ec.europa.eu



+32 2 29 92222



In this step you can edit the Administrative Forms and upload the proposal itself. ?



Your proposal contains changes that have not yet been submitted.

Administrative forms (Part A)

Edit forms

View history

Print preview



Part B and Annexes

In this section you may upload the technical annex of the proposal (in PDF format only) and any other requested attachments. ?

Part B



Upload



Detailed budget table



Upload



← BACK TO PARTICIPANTS LIST

VALIDATE

SUBMIT



T.C. DİŐİŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

MESLEKİ MÜKEMMELİYET MERKEZLERİ BAŞVURU FORMU



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu Genel Bilgiler

PART A (Yönetim Formları)

Structured Administrative Forms with data on:

- ✓ Katılımcılar
- ✓ Yasal temsilciler
- ✓ İrtibat kişileri
- ✓ Program öncelikleri
- ✓ Talep edilen hibe

PART B (Başvru Formu ve Bütçe)

Projenin teknik tanımı



Tpl_Application Form (Part B SEP) (ERASMUS BB and LSII).rtf

✓ Projenin tahmini bütçesi (Bütçe tablosu)



Tpl_Detailed Budget Table (ERASMUS LSII).xlsm

PART C (e-form)

- ✓ Seçimler
- ✓ Yalnızca ALT PROJE 2 için EKOSİSTEM seçimi
- ✓ EQF seviyelerinin seçimi
- ✓ Ortaklık yapısının gösterilmesi



Part A ve C kısımlarını doldurmadan ve Part B'de istenen başvuru formu ile bütçe tablosunu sistemde işlemeyen başvurular tamamlanamaz.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART A -Yönetim Formları-

bit.ly/2023TaslakBaşvuruFormu

1. Genel Bilgiler

Projenin başlığı, proje başlığının kısaltması, başvuru dili

- Projeniz Avrupa Komisyonu'nun önceliklerine nasıl katkıda bulunacak? (Yapılandırılmış yanıtlar)

Projenin kısa bir özeti (en fazla 2 bin karakterden oluşan İngilizce "abstract"; hedefler, faaliyetler, projeden faydalanan kişiler, beklenen sonuçlar bahsedilmeli)

Beyanlar (katılımcıların rızası, mali yeterlilik, formdaki bilgilerin doğruluğu)

2. Katılımcılar

Katılan kuruluşların listesi (künye)

Önerilen çalışmayı yürüten departmanlar

Ana irtibat kişisi

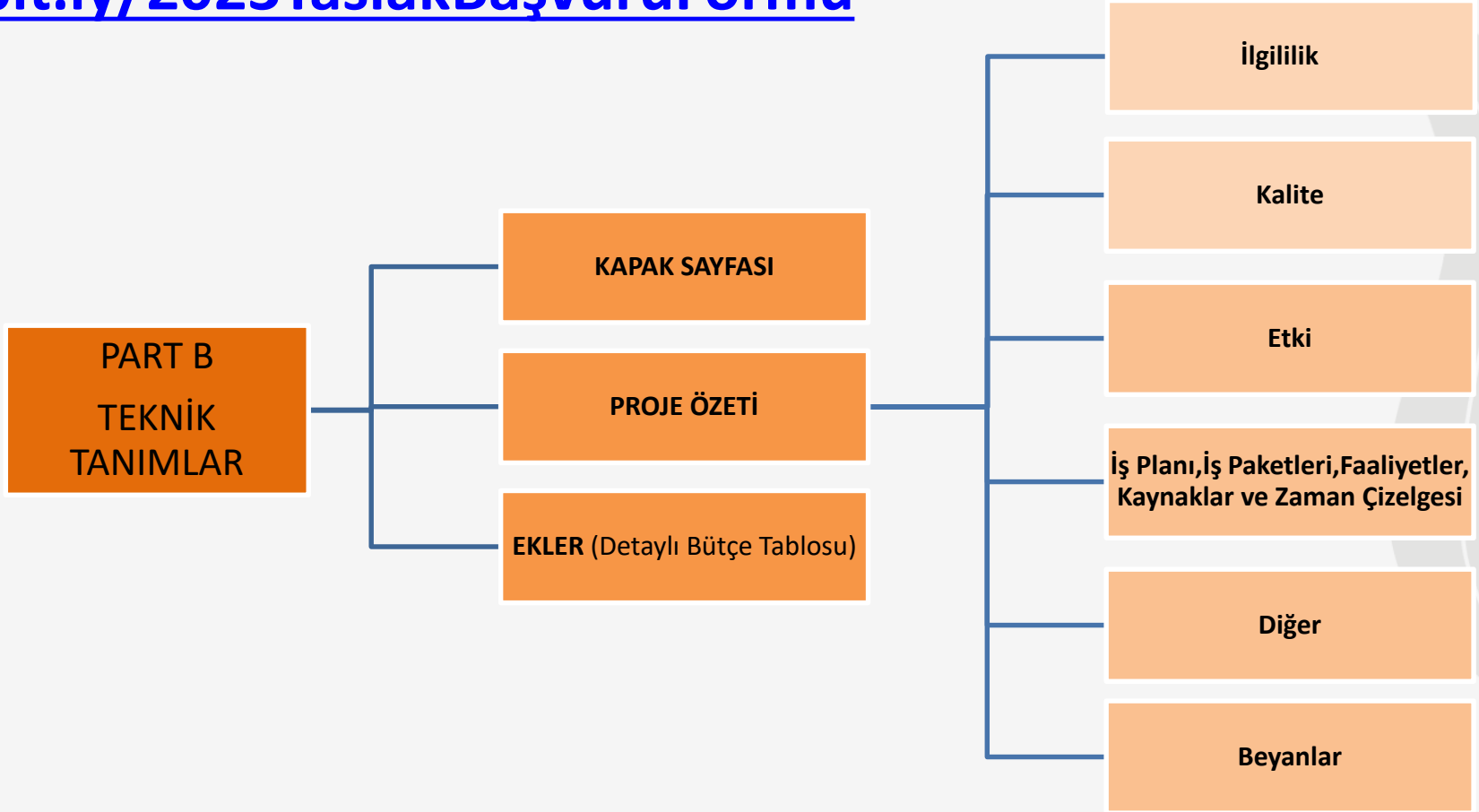
3. Bütçe

Bütçe tablosu doldurulmalı

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

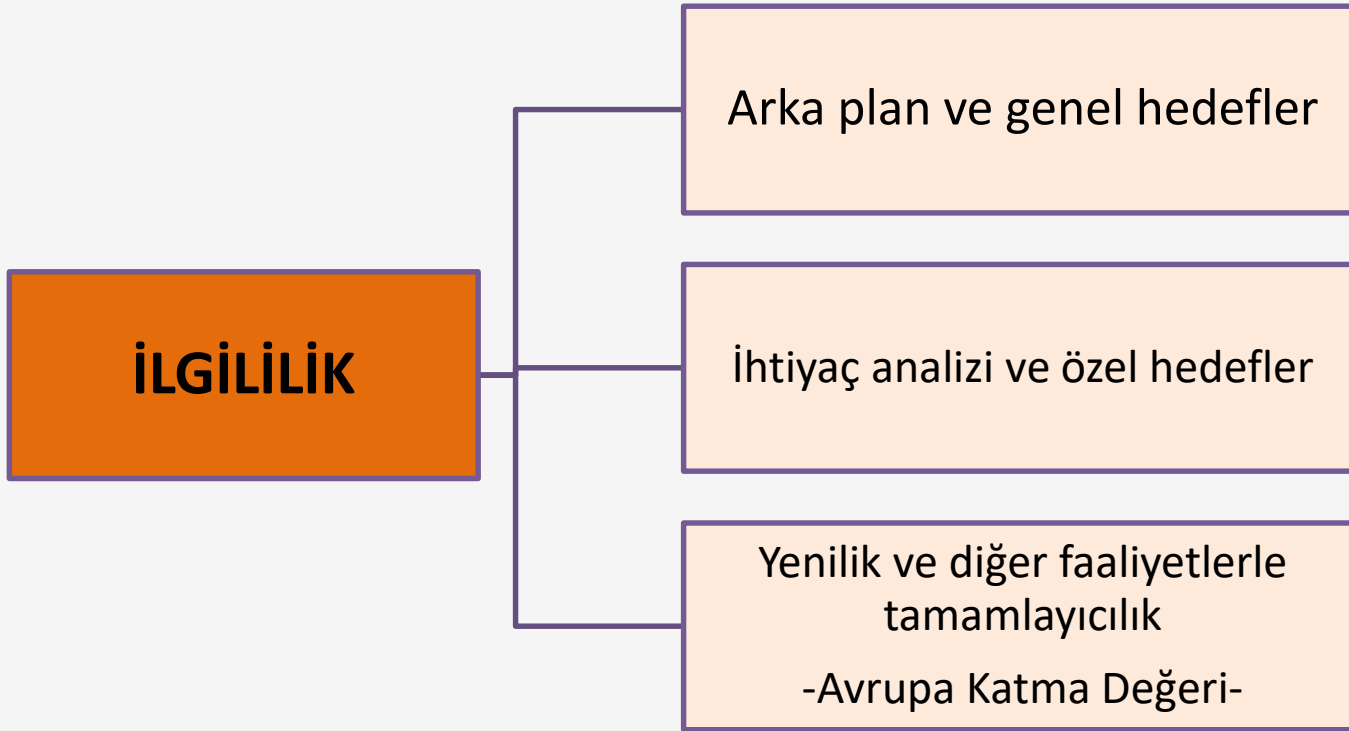
bit.ly/2023TaslakBaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

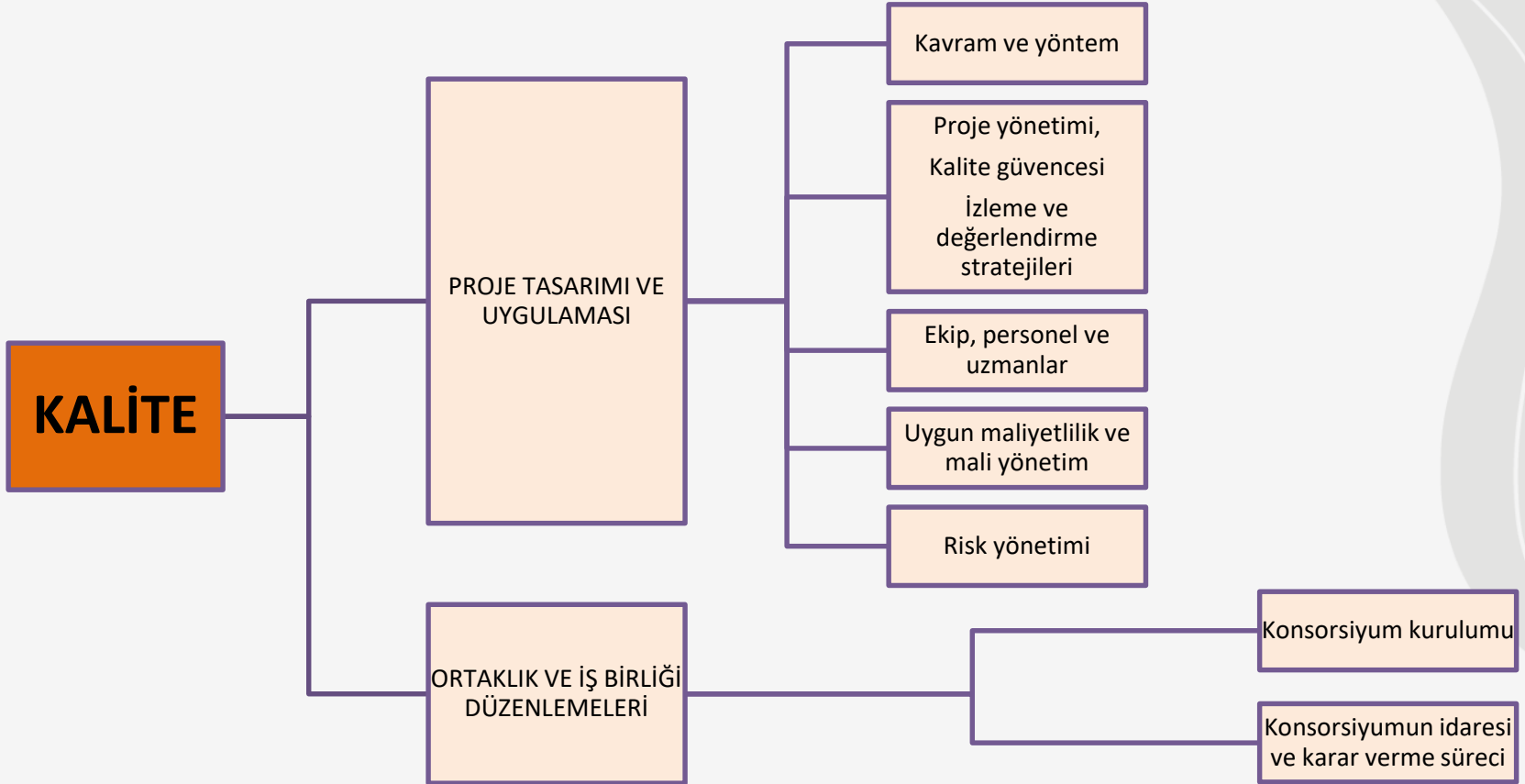
bit.ly/2023TaslakBaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

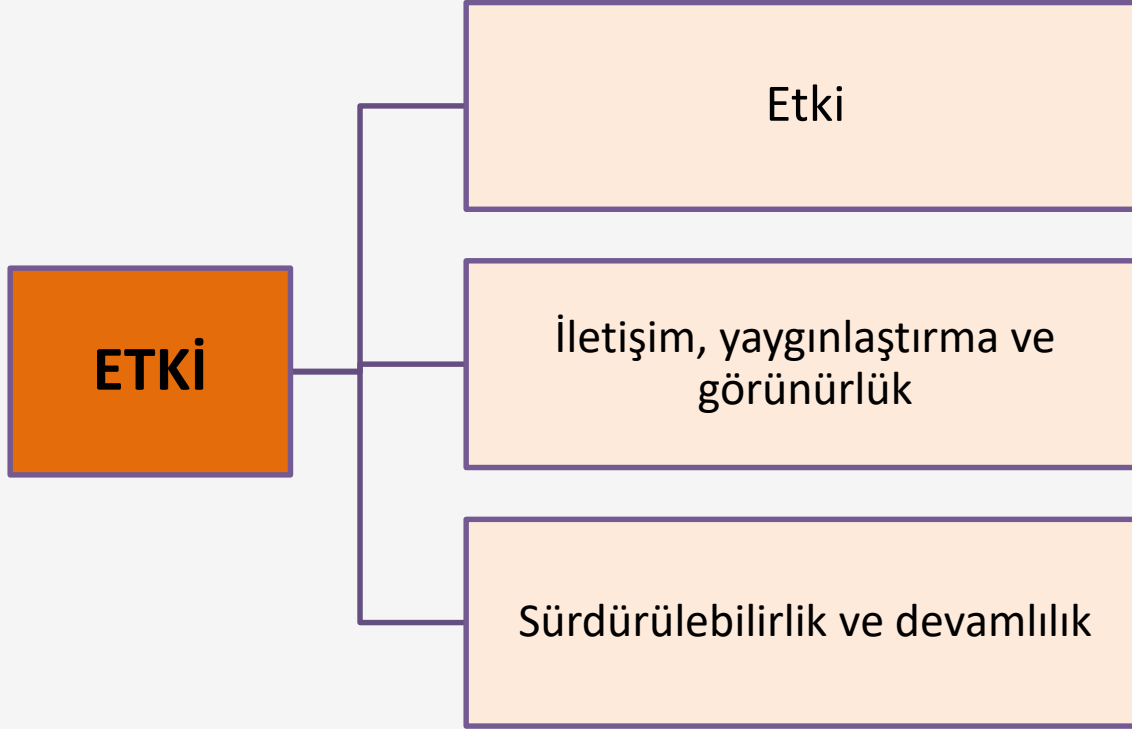
bit.ly/2023TaslakBaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

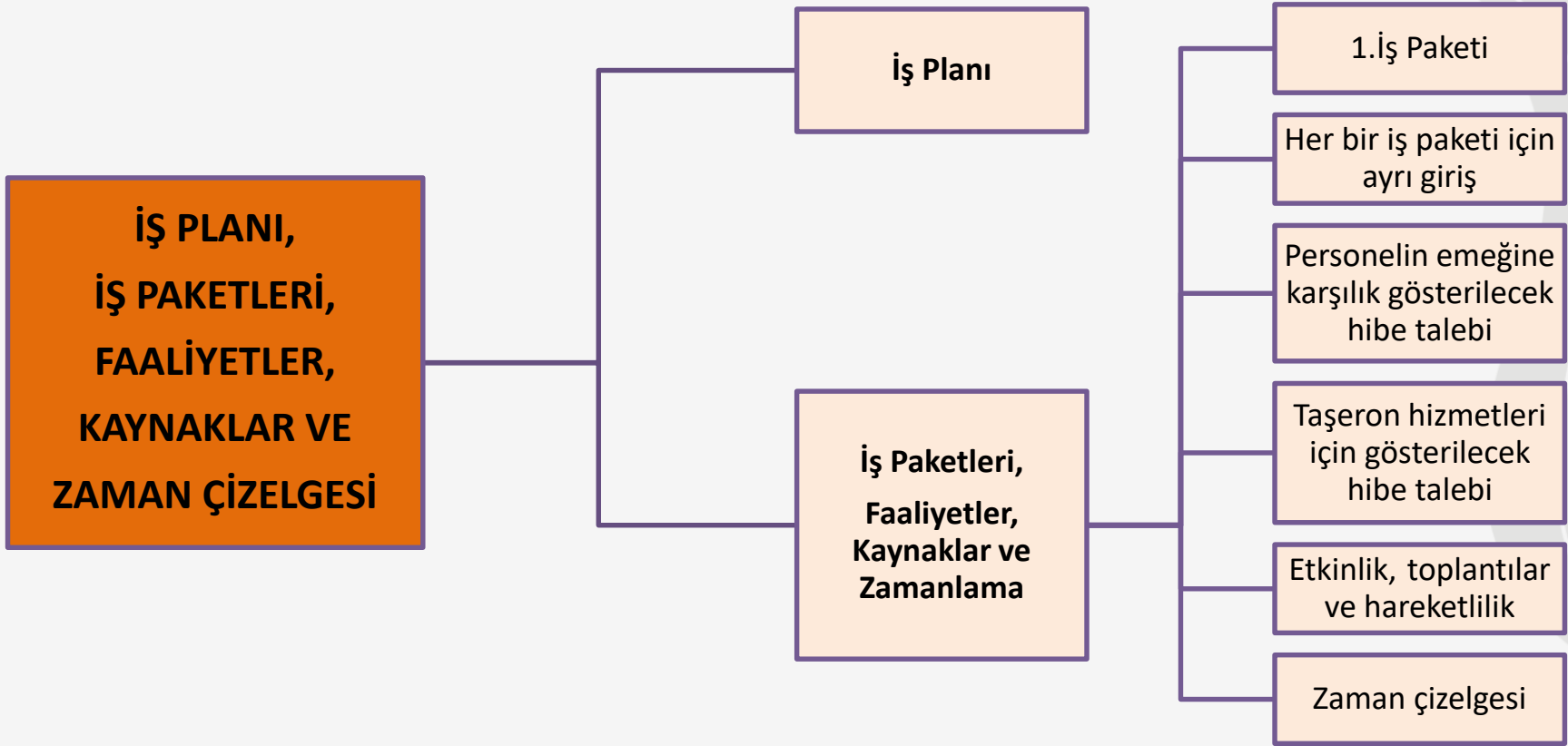
bit.ly/2023TaslakBaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

https://bit.ly/Yii_2023BaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

https://bit.ly/Yii_2023BaşvuruFormu



Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Başvuru Formu

PART B –Teknik Tanımlar-

PART C

Ortakların Listesi ve Ortak Kurumların Türleri
(yapılandırılmış yanıtlar)

EQF seviyeleri



T.C. DIŐIŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği Başkanlığı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

MESLEKİ MÜKEMMELİYET MERKEZLERİ BÜTÇE



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Bütçe: Genel Özellikler

- Bütçe, yararlanıcı tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir. (Örnek: Proje yönetimi, işbaşı eğitim, etkinliklerin düzenlenmesi, hareketlilik hazırlığı ve uygulaması, yaygınlaştırma, kalite güvencesi vb.)
- Teklif, her iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır.
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde, iş paketi başına düşen payı (ve her iş paketinde, her yararlanıcıya ve ortak kuruluşa atanan payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sağlamalıdır.
- Açıklanan maliyetler, personel maliyetlerini, seyahat ve harcırah maliyetlerini, ekipman maliyetlerini, taşeronluk maliyetlerini ve diğer benzer maliyetleri (çıktının yayımlanması, tercüme edilmesi veya yaygınlaştırılması gibi) kapsamalıdır.

Bütçe: Genel Özellikler

- Proje teklifleri, iç ve/veya dış uzmanlar tarafından standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen **etkisine**, **kalitesine** ve **verimliliğine** göre değerlendireceklerdir.
- Komisyon (harcama yetkilisi), yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü ödeme tutarını belirler.
- Değerlendirme aşamasından sonra bütçenin **azami %80'i** hibe olarak verilir.

Bütçe: Genel Özellikler

- Hibe parametreleri (maksimum hibe miktarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler vb.) Hibe Sözleşmesi ile sabitlenir.
- Üçüncü taraflara mali destek verilmesine izin verilmez.
- Gönüllü maliyetlerine izin verilir. (Program Rehberi, C Bölümü, “Eligible direct costs”)
- Proje kazanımları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir.
- Hibelenme planı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanır. Bu yüzden ölçülebilir hedeflere ulaşma düzeyi ve çıktıların kalitesi ön plandadır.

Bütçe:Dikkat Edilmesi Gerekenler

- Harcama kalemlerinizin başvurunun tüm bölümlerinde tutarlı olduğundan emin olunuz.
- Bütçenizin sağlam, ayrıntılı, düzenli ve iş paketleriyle uyumlu olduğundan emin olunuz.
- Projenizin maliyet etkin (cost-effective) olduğundan emin olunuz.
- Belgenizi düzenli olarak kaydettiğinizden emin olunuz ve değişiklikleri uygulamak için çift tıklayınız.
- Başvurunuzu göndermek için son saate/güne kadar beklemeyiniz.



T.C. DİŐİŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

MESLEKİ MÜKEMMELİYET MERKEZLERİ HATIRLATMALAR



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŞMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):**Hatırlatmalar**

Sık Yapılan Hatalar



Belirsiz/net olmayan tanımlama ve açıklamalar

Ortak kuruluşlar hakkında eksik bilgi

Odak eksliği

Amaçlar, metodoloji, etkinlikler, bütçe ve proje arasındaki tutarsızlıklar

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):Hatırlatmalar

Dış Uzman Değerlendirme Raporlarından Örnekler



Projenin temelinde bulunan politika öncelikleri ile ilginin kurulmaması,

Proje hedeflerinin gerçekçi olmaması, açıkça tanımlanmaması ve proje ortakları ve hedef kitle ile uyumlu olmaması,

Gerçek bir **ihtiyaç analizinin** olmaması,

Projenin yenilikçi, yönlerinin yeterince ikna edici olmaması,

Projenin **AB düzeyindeki katma değerinin** yeterince gösterilmemesi,

Ortaklık yapısının tamamlayıcı nitelikte olmaması,

Ortaklar ve proje ekibi arasındaki sorumluluk ve görevlerin iyi planlanmaması,

Ortak ülkelerden alınan ortaklıkların katma değerinin gerekçelendirilmemesi,

Projenin öngörülen etkisinin tanımlanmış hedeflerle açıkça bağlantılı olmaması,

AB hibesi tükendikten sonra sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik ikna edici olmaması

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):**Hatırlatmalar**

Başvuru Sahiplerine Tavsiyeler



Formu doldurmaya başlamadan önce proje fikrinizi iyice olgunlaştırın,

Projenin uygulamasına ilişkin yapılandırma sürecine zaman ayırın,

Projenizin hedefler ve faaliyetler açısından projeye uygun olduğundan emin olun,

Proje ortaklarınızın projeye katılımından emin olun. İş paketleri bütçeyi birlikte tasarlayın,

Projenin tasarımına ve yeniden gözden geçirilmesi için zaman ayırın,

Taslak başvurunuzu ortaklarınız dışındaki bir üçüncü kişiyle paylaşın, fikrini alın

Başvuru taslağına düşük kaliteli girdi sağlayan ortaklar, projeye yüksek kaliteli girdi sağlamayacaktır!

Sadece proje için çalışacak personele ihtiyaç olacağını unutmayın!

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE):**Hatırlatmalar**

Başvuru Sahiplerine Tavsiyeler



Tüm katılımcı kuruluşlar PIC numarasına sahip olmalıdır (başvuru düzeyinde “valid” olma zorunlulukları yok).

Başvuru formunun B Bölümünde yer alan teknik açıklamanın **120 sayfadan uzun olmaması** gerekir.

Başvuru formunu, son yükleme tarihinden en az 48 saat önce doğrulayınız (validation) ve gönderiniz (submission). Teklifinizi çağrı kapanışına kadar güncelleyebilecek ve güncellenmiş sürümü tekrar yükleyebileceksiniz.

Güçlü ve deneyimli bir koordinasyon ekibi oluşturunuz.

Hedeflerinizin ve faaliyetlerinizin tanımında somut olunuz.

Faaliyetlerin entegrasyonuna ve hedeflerle **tutarlılığına** dikkat ediniz.

Tüm **hibelendirme kriterlerine** dikkat ediniz.

Başvuru formunu doldururken **Program Rehberi** hep yanınızda olmalı.

Bir önceki senenin **sıkça sorulan sorularına** göz atınız.

Avrupa Komisyonu tanıtım toplantılarını takip edip önceki kayıtları izleyiniz.



T.C. DİŐİŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa Birliği BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

**Avrupa Birliği EĞitim ve Gençlik Programları
Merkezi BaŐkanlıĐı
(Türkiye Ulusal Ajansı)**

TEŐEKKÜR EDERİZ

takip edin



@ulusalajans

www.ua.gov.tr