

Erasmus+ Programı

Sıkça Sorulan Sorular

EK-1: Genel Sorular

Soru	Cevap
1. Kurumunuzun hibe desteği sağlayarak yurtdışına 7'den 70'e herkesi gönderdiğini öğrendim. Başvurmak için ne yapmam gerekiyor?	Türkiye Ulusal Ajansı, AB'nin eğitim ve gençlik alanında sunduğu hibe imkanlarının Türkiye'de dağıtımından sorumlu kamu kurumudur. www.ua.gov.tr sayfasını ziyaret ederek ana sayfada yer alan "Hangi program bana uygun?" bölümünden şartlarınıza uygun programları, başvuru koşullarını ve hibe miktarlarını inceleyebilirsiniz.
2. Devam eden projelerimiz olduęu halde yeni projelere başvurabilir miyiz?	Evet başvurabilirsiniz.
3. Aracı kuruluştan kasıt nedir?	Aracı kuruluş; eğitim, öğretim ve gençlik çalışması alanlarında veya işgücü piyasasında aktif olan bir kuruluştur. Ulusal Hareketlilik Konsorsiyumuna ortaktır ancak gönderen kuruluş değildir. Rolü, gönderen yükseköğretim, mesleki eğitim kurumlarının idari prosedürlerini paylaştıırıp kolaylaştıırmak ve stajlar konusunda öğrenci profillerini işletmelerin ihtiyaçları ile uyumlu hale getirmek ve katılımcıları birlikte hazırlamak olabilir.
4. Learning Agreement (Öğrenim Anlaşması) nedir?	Hareketliliğin uygunluğunu ve kalitesini güvence altına almak için katılımcı bireylerin yanı sıra gönderen kuruluş ve ev sahibi kuruluş arasında hareketliliğin amaçlarını ve içeriğini tanımlayan bir anlaşma. Ayrıca yurtdışında geçirilen dönemin ev sahibi kuruluş tarafından tanınması için bir dayanak olarak da kullanılabilir. Öğrenme Anlaşması aynı zamanda niyet mektubu yerine geçmektedir. Ev sahibi kuruluşla gönderen kuruluşların hak, görev ve sorumluluklarını karşılıklı olarak teminat altına aldıkları belgedir.
5. Sosyal içermeden kasıt nedir?	Dezavantajlı grupların projeye dahil edilmesidir.
6. Bir kurum birden fazla proje başvurusu yapabilir mi?	Bir kurum bir başvuru döneminde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği (KA1) projeleri için en fazla bir başvuru yapabilir. Stratejik Ortaklık (KA2) projeleri için ise kurumsal kapasitenizi göz önünde bulundurarak birden fazla başvuru yapmanız mümkündür.

<p>7. Öncelikler kısmından ne anlamamız gerekiyor?</p>	<p>Programın geneli Avrupa 2020 stratejisinin hedefleri ve Hareket Halinde Gençlik ve Gündem gibi bu stratejinin yeni beceriler ve işlere yönelik önemli girişimleri ile tutarlı olan eylemleri, işbirliğini ve araçları destekleyecektir. Bunun yanı sıra, açık koordinasyon yöntemleri çerçevesinde Avrupa düzeyinde mutabık kalınan politika önceliklerini de destekleyecektir. Türkçe Program Rehberinin 25. ve 26. Sayfalarına bakınız.</p>
<p>8. Stratejik Ortaklık projelerinde verilecek hibe koordinatör tarafından neye göre dağıtılacak?</p>	<p>Başvuru formunda belirtilmek üzere her ortağın alması gereken hibe tutarı koordinatör tarafından ortaklara transfer edilecektir. Bu ödeme de ulusal ajansın koordinatöre ödediği orana göre yapılır. Okul Eğitimi Stratejik Ortaklık projelerinde bütün ortakların okul olması durumunda her ortak hibesini kendi Ulusal Ajansından alacaktır.</p>
<p>9. Stratejik ortaklıklarda hibenin tamamı sağlanıyor mu, eş finansman var mı?</p>	<p>İstisnai maliyetler kaleminden taşeron, hizmet ve ürün alımında uygun maliyetlerin %75'i destekleniyor. Diğer kalemlerin ise %100'ü destekleniyor.</p>
<p>10. Stratejik Ortaklık projelerinde imzalı anlaşmayı tarayıp başvuru formuna ekleyecek miyiz?</p>	<p>Stratejik ortaklık projelerinde Ortaklık Yetki Beyannamesi (Mandate) formu ortaklar tarafından imzalanarak koordinatör kuruluşa gönderilir ve koordinatör tarafından başvuru formuna eklenir. Okul Eğitimi Stratejik Ortaklık projelerinde bütün ortakların okul olması durumunda bu belgeye gerek yoktur.</p>
<p>11. Refakatçi sayısında sınırlama var mı?</p>	<p>Hareketlilik döneminde özel ihtiyaçları olan veya dezavantajlı bir geçmişe sahip kişilere destek vermek üzere bir kişi eşlik edebilir. Eşlik eden kişinin katılımı katılan kişilerin sayısı ile orantılı olmalıdır.</p>
<p>12. Başvururken URF'ye kaydolmamız şart mı?</p>	<p>Erasmus+ Programına katılmayı planlayan bütün kurum/kuruluşların Avrupa Komisyonu Katılımcı Portalı Kayıt Sistemine (Unique Registration Facility: URF) kaydolmaları ve başlıca yasal ve mali verilerini girmeleri gerekmektedir. URF, tüm başvurularda kullanılmak üzere PIC numarası alınan sistemin adıdır.</p>
<p>13. URF'de projemize ortak bulabilir miyiz?</p>	<p>URF (Katılımcı Portalı Kayıt Sistemi) ortak arama veri tabanı değildir. URF'de kayıt yapan kurum sadece kendi kurumsal bilgilerine ulaşabilmektedir. Diğer kurumların bilgilerine ulaşılmamaktadır.</p>
<p>14. Avrupa Gelişim Planı nedir?</p>	<p>Avrupa Gelişim Planı, Ana Eylem 1 kapsamında personelin öğrenme hareketliliği için başvuruda bulunan okullar ve yetişkin eğitimi kurum/kuruluşları için başvuru formunun parçasıdır. Bu bölümde okullar ve yetişkin eğitimi kurum/kuruluşları için, kalite gelişimi ve uluslararasılaştırma açısından kurum/kuruluşun ihtiyaçlarını ve planlanan Avrupa faaliyetlerinin bu ihtiyaçları nasıl karşılayacağını ana hatlarıyla anlatılması gerekmektedir.</p>

15. Konsorsiyuma ortak olanların PIC kodu almasına gerek var mı?	Evet var.
16. Europass belgesi başvurusu hakkında bilgi verebilir misiniz?	Europass belgesi alabilmek için Türkiye Mesleki Yeterlilik Kurumu'na başvurmanız gerekmektedir.
17. Program ülkesi olmamızın bize ekstra faydası ne olacak?	<p>AB eğitim ve gençlik programlarının hem ülkemize hem de yararlanıcılara farklı katkılar sağlamaktadır. Ülkemiz açısından değerlendirildiğinde, Avrupa Birliği süreci vatandaşlarımız nezdinde daha anlaşılır, daha görünür olmuştur. Türkiye, Avrupa Birliği müzakerelerinde aday ülke statüsünde yer alıyor ancak eğitim ve gençlik programlarına diğer AB ülkeleriyle aynı koşullarda tam katılım sağlayan bir ülke. Bu doğrultuda, AB kamuoyu ve Türk kamuoyu arasındaki mesafelerin ortadan kalkması ve ön yargıların kırılması açısından da büyük önem taşıyor.</p> <p>Vatandaşlarımız açısından değerlendirildiğinde, projeler sayesinde vatandaşlarımız bireysel, sosyal ve mesleki becerilerini geliştirme fırsatı yakalıyor, daha kolay iş bulabiliyor veya çalışma ortamlarında yükselebiliyorlar. Programlarımız her yaştan her kesimden kişiye hitap etmekte. Programlar nitelikli bireylerin yetişmesine imkan sağlıyor ve bu bireyler yurt içinde ve yurt dışındaki sektörlerde daha kolay kabul görüyorlar. Bu sayede kişiler kendilerini ulusal ve uluslararası platformda çok daha iyi ifade etme şansı yakalıyorlar ve vizyonları genişliyor. Ülkemizin eğitim sistemine uluslararası bir boyut kazandırılırken insan kaynağımızın gelişimine de büyük katkı sağlanıyor. Bu açıdan bakıldığında Türkiye'nin ekonomik ve sosyal açıdan kalkınmasına büyük bir payımızın olduğunu söyleyebiliriz.</p>
18. PIC ve CEDEX Numarası nedir?	PIC Numarası her kurumun ilk başvurusunu yaparken alacağı ve sonrasında kullanacağı bir kurumsal kimlik kodudur. CEDEX ise program ülkelerinden Fransa'ya ait bir tanımlama kodudur, Türkiye'den yapılan başvurularda doldurulması zorunlu bir alan değildir.
19. Projede çıktıdan kasıt nedir?	Proje kapsamında elde edilen fayda ve ürünler, örneğin üretilen yayınlar, metodolojiler, modüller, kılavuzlar, internet sayfası, veri tabanları vb.
20. Uzun dönemli hareketlilik ne demektir?	Farklı proje türlerinde değişebilmekle beraber, 2 aydan fazla süre için yurtdışında proje kapsamında gerçekleştirilen öğrenme, eğitim ve gönüllülük faaliyetlerine uzun dönemli hareketlilik denmektedir.

21. Konsorsiyum ne demek? Fiziki birlik mi yoksa hukuki olarak da biraraya gelebilirler mi?	Konsorsiyum, bir projeyi veya proje dâhilindeki bir faaliyeti hazırlamak, uygulamak ve takip etmek üzere iki veya daha fazla katılımcı kuruluşun oluşturduğu takımdır. Konsorsiyum, ulusal (başka bir deyişle aynı ülkede bulunan kuruluşları kapsayan nitelikte) veya ulusötesi (farklı ülkelerden katılımcı kuruluşları kapsayan nitelikte) olabilir. Hukuki birlikteliğe gerek yoktur ancak proje içindeki görev dağılımına yönelik belgeyi (mandate) başvuru formuna eklemeleri gerekmektedir. Ancak Ana Eylem 1Bireylerin Hareketliliği başvurularında konsorsiyum en az üç kurum/kuruluştan oluşmalı ve hepsi aynı ülkeden olmalıdır.
22. Proje yetkilisi (şahıs) çalışması karşılığında herhangi bir ücret alır mı? Üst limit nedir?	Proje yetkilisinin proje faaliyetleri için bir ücret alması söz konusu değildir. Proje faaliyetlerinde gönüllülük esastır.
23. Analizler ve çalışmalar fikri çıktılar içerisinde yer almakta. Bu kapsamda ne tür analizlerin yapılması uygundur? Örneğin yeni bir müfredatın oluşturulması için gerekli olan analiz uygun mudur? Eğer uygun ise, başvuru öncesinde talep edilen ihtiyaç analizi ile bu analiz arasında ne fark vardır?	Başvuru öncesinde yapılan ihtiyaç analizi projenin amacı, faaliyetleri ve çıktılarının oluşması için gerekli ihtiyaçların belirlenmesidir. Bu nedenle proje sunulmadan önce yapılmalı ve proje kapsamında bütçelendirilmemelidir. Eğer projenin amacı ilgili alanda bir analiz yürütmek, bu alanda örnek teşkil edecek yeni bir müfredat oluşturmak ise ve bu durum proje faaliyetleri ve çıktıları içerisinde gerekçelendirilmiş ise ortaklık bu tür bir analiz için fikri çıktılar başlığında hibe talep edebilir. Talep edilen fikri çıktı hibesinin proje amaçları ve oluşturacağı etki doğrultusunda ne derece gerekçelendirildiği İçerik değerlendirmesi aşamasında değerlendirilerek hibe kullanımına değer olup olmadığına karar verilir.
24. Eğer bir ortaklık ulusötesi proje toplantıları ile kısa dönemli eğitim faaliyetlerini birleştirmek isterse hangi hibe kaleminden kullanmalıdır? Ulusötesi proje toplantıları mı yoksa ulusötesi eğitim öğretim faaliyetleri mi (seyahat ve bireysel destek hibeleri ayrı olan)?	Ulusötesi proje toplantıları ve kısa dönemli eğitim faaliyetleri amaç ve kapsamı bakımından farklı olduklarından birleştirilmeleri söz konusu değildir. Ayrı ayrı planlanmalı, gerekçelendirilmeli ve ilgili hibe kaleminden talep yapılmalıdır.
25. Stratejik Ortaklık projelerinde yer alan istisnai maliyetler kaleminde %25'lik eş finansmanın karşılanması için sponsor desteği alınabilir mi?	Evet alınabilir.

Ek-2: Yetişkin Eğitimi

Soru	Cevap
1. Örgün eğitime dahil olan açık lise yetişkin eğitiminden faydalanabilir mi?	Proje konusu ve içeriği yetişkin eğitimi ile ilgili olmak şartıyla, tüzel kişiliğe sahip her tür kurum/kuruluş yetişkin eğitimi projesi yapabilir
2. Yetişkin Eğitimi kapsamında eğitime gönderilecek olan yer dernek olabilir mi, kurumun doğası ne olmalı?	Eğitim hizmeti sağlayacak ev sahibi kurum/kuruluşlar; sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları, özel kuruluşlar vb. olabilir. Personel eğitimi faaliyeti, yetişkin eğitimi personelinin profesyonel gelişimi için şu yollarla destek sağlar: a)Yurtdışında yapılandırılmış bir kurs veya eğitim faaliyetine katılım, b)Yurtdışında yetişkin eğitimi alanında aktif bir kuruluşta işbaşı eğimi/gözlem süreci geçirme.
3. Kurslar için daha önceden var olan Comenius- Grundtvig gibi veritabanları olacak mı?	30 Nisan 2014 tarihinden sonra kurs veritabanı kapatılacak. Veri tabanı sunulmayacağı için kişilerin gidecekleri kursu kendilerinin bulması gerekmektedir.
4. Akşamları açıköğretim dersleri veren bir meslek lisesi hem yetişkin eğitimi hem de mesleki eğitim için stratejik ortaklık başvurusu yapabilir mi?	Proje konusu ve içeriği yetişkin eğitimi ile ilgili olmak şartıyla, tüzel kişiliğe sahip her tür kurum/kuruluş yetişkin eğitimi projesi yapabilir.
5. Gönderilecek personel/öğrenci sayısında sınır var mı?	Bu sayılarda herhangi bir alt ya da üst sınır bulunmamakla birlikte kurumsal kapasitenizi göz önünde bulundurmanız gerekmektedir.
6. Gideceğimiz kursun tam gün mü olması gerekli?	Yurtdışında gidilecek olan kursun veya faaliyetin süresi tam gün olmalıdır.

7. Kurs süresi zarfında görevlendirme olarak mı izinli olacağız yoksa kendi yıllık iznimizden mi kullanmamız gerekiyor?	Ulusal Ajans, yararlanıcıların proje kapsamındaki yurtdışı faaliyetleri ile ilgili olarak izin ve pasaport gibi işlemlerinin düzenlenmesi için herhangi bir inisiyatifte bulunmamaktadır. Bu tür işlemler tamamıyla kuruluşların kendi yasal iç mevzuatlarına tabidir.
8. Kurumsal destek için istenecek bütçe kalemini hizmet alımı şeklinde mi almalıyız yoksa kurum kendi içinde düzenlese olur mu?	Kurumsal destek ile hizmet alımı arasında bir bağlantı bulunmamaktadır. Hizmet Alımı, İstisnai Masraflar kalemi kapsamında bütçelendirilmektedir. Kurumsal destek kapsamında yapılacak harcamalar Program Rehberinde ; <i>“Hareketlilik faaliyetlerinin uygulanması ile doğrudan bağlantılı her türlü maliyet (katılımcıların harcırahları hariç), katılımcıların hareketlilik hazırlıkları (pedagojik, kültürel, dilsel), katılımcıların hareketlilik esnasında izlenmesi ve desteklenmesi, öğrenme çıktılarının doğrulanması dâhil”</i> olarak yer almaktadır.